**Orden del día**

1.- Revisión de horas

1.1.- Estimadas en cada actividad.

1.2.- Invertidas en cada actividad.

1.3.- Reajuste/validación de la estimación.

2.- Revisión del estado de cada actividad

2.1.- Validación de cambios de estado.

2.2.- Cerrar actividades con estado finalizado.

2.3.- Revisión de workflow de integración contínua.

3.- Revisión de riesgos.

3.1.- Revisión de activación de riesgos (si existe el riesgo).

3.2.- Adición de planificación para nuevos riesgos (si surge algún nuevo riesgo que no teniamos planificado).

4.- Revisión de la estructura de ficheros del proyecto.

5.- Organizar la reunión con cliente para la versión beta del proyecto.

5.1.- Análisis de viabilidad de nuevos requisitos.